



Gästrike- Hälsinge golfdistrikt

2023-11-16

MÖTESPROTOKOLL

## Protokoll ordinarie styrelsemöte

**2023-11-15, Teams**

Deltagare:

Margareta Pantzare, ordförande

Kajsa Sjölander, sekreterare  
ledamot

Göran Svedberg, ledamot

Joakim Nerlund, ledamot

Mikael Kazmierczak, suppleant

Kopiemottagare:

Kjell-Åke Nilsson revisor

Tomas Fröjd, suppleant

Staffan Strid, kassör ledamot

Jean-Pierre Lindgren, ledamot

Jan Tegner, valberedning

Pia Borg, valberedning

Bengt Jonsson, valberedning

### 1 Mötets öppnande

Margareta hälsade alla välkomna och öppnade mötet

### 2 Godkännande av dagordning

Mötet godkände dagordningen med några tillägg under övriga frågor. Se pkt 12.

### 3 Föregående protokoll

Mötet godkände föregående protokoll. Och kommenterade även det konstituerande protokollet efter smärre justering. Protokollen är nu signerade och upplagda på webben.

### 4 Ekonomi (Staffans rapport)

Staffan skickade ut ett ekonomiskt utkast innan mötet. I dokumentet finns en prognos för resten av året.

Maggan rapporterade kort om de planerade utgifter som skett sedan föregående möte samt de utgifter som ännu ej utfallit för resten av året.

Ekonomi är god och under kontroll.



### 3 Kort lägesrapport ifrån kommittéer

Tävling – Tomas har skickat in datumen för de stora tävlingarna till förbundet. Herr- och damtouren planerar sina tävlingsdatum så att de blir fastslagna för säsongen 2024.

Junior – Michael meddelade att juniorkommittén har träffats initialt. De inväntar återkoppling ifrån förbundet gällande divisionstävlingar. Idéer och planering pågår för vad man kan erbjuda juniorerna under vintern. Kommittén vill också bidra till tjejstimulans för att attrahera tjejer till att bli mer aktiva i golfen då dessa är få i vårt distrikt

### 6 Behov av miljökommitté

Behovet av denna kommitté hänskjuts till nya styrelsen som utses på årsmötet 2024.

### 7 Material för överlämning

Margareta meddelade att Pär lämnat material till kansliet i Gävle samt att adressändring pågår.

### 8 Ordförandemöte 24-25/11 samt arbete med strategi 2030

Pär syr ihop dessa möten.

Mötet konstaterar att det är mycket få deltagare anmälda.

Förbundet kommer att presentera vad arbetet med strategi 2030 omfattar på fredagen den 24/11 kl. 18.30. Inbjudan har skickats ut till samtliga ordföranden. På lördagen planeras ordförande mötet att genomföras från kl 9.

### 9 Strategi 2030

Se pkt 8.

### 10 Beredning av handlingar till årsmöte 2024

Margareta har påbörjat arbetet med en verksamhetsplan för 2024. Mötet beslutar att vi kallar till ett gemensamt arbetsmöte för vi går igenom verksamhetsplan och budget för kommande verksamhetsår. Då behöver samtliga ha läst igenom underlagen innan mötet och komma med tankar och idéer.

Pär Lindfors kommer att vara behjälplig med att ta fram underlagen till verksamhetsberättelsen för 2023.

### 11 Bokning av årsmöte och kallelser, inbjudningar, anmälningar

Mötet beslöt att datum för årsmötet bestäms på decembermötet, utifrån det kan vi även sätta tidplan för när kallelser och underlag ska vara klart.

### 12 Övriga frågor

Belopp för avtackningar – Mötet resonerade om avtackningsrutin. Mötet föreslog att när någon slutar i styrelsen lägger vi samma summa oavsett roll eller tid som nerlagts, med motiveringen att vi gör alla detta arbete



## Gästrikre-Hälsinge

för att vi är intresserade av att bidra och att man avtackas med en värdig gest. Mötet beslöt därmed att 700kr + en blomkvast är lämpligt.

Nomineringar till juniorstipendium- Juniorkommittén behöver se över de nomineringar som inkommit och komma med förslag till årsmötet. Margareta har skickat underlagen till Micke.

Kontaktlista för distriktet- Kajsa skickar ut listan för att få den uppdaterad med allas namn och kontakt till samtliga klubbchefer. Ska vara inskickat innan mitten av december.

### 13 Nästa möte

5/12 Teams kl.18.30, Kajsa skickar kallelse.

### 14 Mötets avslutande

Maggan tackade alla för visat intresse och avslutade mötet!

Ordförande

Margareta Pantzare

Sekreterare

Kajsa Sjölander